



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИЧЕСКИХ И ПРАВОВЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ»
(АНО «ИЭПИ»)

ИНН 7726438830; КПП 772601001; ОГРН 1187700014039

115230, г. Москва, Электролитный пр-д, д. 3, стр. 32, манс. 1, пом. 1
www.iels.institute info@iels.institute тел.: +7 (499) 130-86-63

г. Москва
30 августа 2018 г.

ПРИКАЗ №4

В целях реализации «Политики в отношении обработки персональных данных» утв. Приказом директора АНО «ИЭПИ» №2 от 30.08.2018 г.,

приказываю:

Утвердить «Положение об обработке персональных данных».

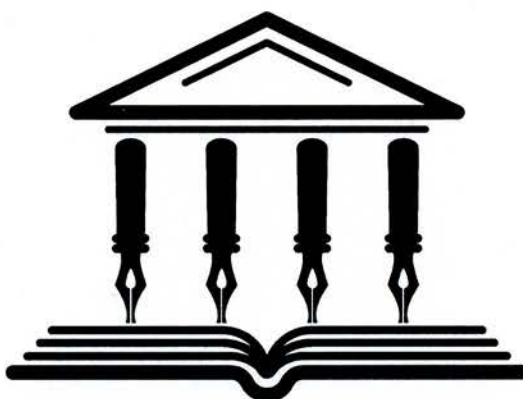
Директор
АНО «Институт экономических и правовых исследований»

Швакин С.В.



Утверждено
Приказом директора
АНО «Институт экономических
и правовых исследований»
№4 от 30.08.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ



ИНСТИТУТ ЭКОНОМИЧЕСКИХ
И ПРАВОВЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

город Москва, 2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение устанавливает порядок обработки персональных данных работников, слушателей и других субъектов персональных данных в автономной некоммерческой организации «Институт экономических и правовых исследований» (АНО «ИЭПИ»). Действие настоящего положения не распространяется на отношения, возникающие при организации хранения, комплектования, учёта и использования содержащих персональные данные архивных документов в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Указом Президента РФ от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера», Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утверждённым Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 г. № 687, Требованиям к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утверждённых Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 г. № 1119, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. В положении используются следующие термины и определения:

1) «персональные данные» - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённому (идентифицированному) или определяемому (идентифицируемому) физическому лицу (субъекту персональных данных);

2) «определяемое (идентифицируемое) физическое лицо» – это лицо, которое может быть идентифицировано, прямо или косвенно, в частности, посредством таких идентификаторов как имя, идентификационный номер, сведения о местоположении, идентификатор в режиме онлайн или через один или несколько признаков, характерных для физической, психологической, генетической, умственной, экономической, культурной или социальной идентичности указанного физического лица;

3) «специальные категории персональных данных» - сведения, касающиеся расовой, национальной, этнической принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений (воззрений), членства в профессиональных союзах, состояния здоровья, интимной жизни, сексуальной ориентации, генетических и биометрических данных служащих для однозначной идентификации физического лица;

4) «биометрические данные» - персональные данные, возникающие в результате особой технической обработки, касающиеся физических, физиологических или поведенческих характеристик физического лица, которые предусматривают или подтверждают уникальную идентификацию указанного физического лица, например, изображение лица человека или дактилоскопические данные;

5) «электронные персональные данные» - данные, автоматически собираемые на сайтах института <https://iels.institute> и (или) <https://iels.science> при помощи сервисов компаний Google LLC и ООО «ЯНДЕКС», HTTP-заголовки, IP-адрес, файлы cookie, веб-маяки (пиксельные теги), данные об идентификаторе браузера,

информации об аппаратном и программном обеспечении); дату и время осуществления доступа к сайтам института; информацию об активности пользователя во время использования сайтов института; информацию о геолокации и др.

4) «информация» - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

5) «институт» - автономная некоммерческой организации «Институт экономических и правовых исследований» (АНО «ИЭПИ») – оператор (контролёр) персональных данных, самостоятельно определяющий цели и способы обработки персональных данных;

6) «обработка персональных данных» - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, консультирование, упорядочение или комбинирование, ограничение, стирание или разрушение;

7) «ограничение обработки» - маркировка сохранённых персональных данных в целях ограничения их обработки в будущем;

8) «формирование профиля» - любая форма автоматизированной обработки персональных данных, состоящая из использования персональных данных в целях оценки определённых индивидуальных аспектов, касающихся физического лица, в частности, для анализа или определения аспектов, относящихся к производственным показателям указанного лица, экономической ситуации, здоровью, индивидуальным предпочтениям, интересам, надёжности, поведению, месторасположению или передвижению;

9) «файловая система» - любой структурированный набор персональных данных, доступных в соответствии с определёнными критериями, вне зависимости от того используется ли при этом централизованный, децентрализованный, функциональный или географический принцип;

10) «получатель» - физическое или юридическое лицо, органы государственной власти, или иной орган, которому раскрываются персональные данные, вне зависимости от того, является ли он третьим лицом или нет.

11) «третье лицо» - физическое или юридическое лицо, органы государственной власти, или орган, отличный от субъекта данных, оператора (контролёра), обрабатывающего данные лица или лиц, которые уполномочены проводить обработку персональных данных под непосредственным руководством оператора (контролёра) или обрабатывающего данные лица;

12) «обрабатывающее данные лицо» - физическое или юридическое лицо, органы государственной власти, или иной орган, который обрабатывает персональные данные от имени оператора (контролёра);

13) «согласие субъекта данных» - любое свободно данное, конкретное, содержательное и определённое указание о своей воле, посредством которого субъект персональных данных оповещает о своём согласии на обработку относящихся к нему персональных данных;

14) «утечка персональных данных» - нарушение безопасности, ведущее к случайному или незаконному разрушению, потере, изменению,

несанкционированному раскрытию или доступу к переданным, сохранённым или иным образом обработанным персональным данным;

15) «данные в отношении здоровья» - персональные данные, касающиеся физического или психического здоровья физического лица;

16) автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

17) «распространение персональных данных» - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц;

18) «предоставление персональных данных» - действия, направленные на раскрытие персональных данных определённому лицу или определённому кругу лиц;

19) «разглашение персональных данных» - действия (бездействие), в результате которых персональные данные в любой возможной форме становятся известными третьим лицам без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением;

20) «раскрытие персональных данных» - действия, обуславливающие возможность ознакомления с персональными данными, обрабатываемыми в институте;

21) «доступ к персональным данным» - возможность получения персональных данных и их использование;

22) «общедоступные персональные данные» - персональные данные, в частности, фамилия, имя, отчество, место работы, занимаемая должность, учёное звание, учёная степень, рабочий телефон, адрес электронной почты, которые с письменного согласия субъекта персональных данных включены в общедоступные источники персональных данных;

23) «блокирование персональных данных» - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

24) «уничтожение персональных данных» - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

25) «обезличивание персональных данных» (псевдонимизация) – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных, при условии, что дополнительная информация хранится отдельно и подлежит техническим и организационным мерам, гарантирующим, что персональные данные не отнесены к определённому (идентифицированному) или определяемому (идентифицируемому) физическому лицу;

26) «обезличенные данные» - данные, хранимые на любом материальном носителе, принадлежность которых конкретному субъекту персональных данных невозможно определить без дополнительной информации;

27) «информационная система персональных данных» - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

28) «трансграничная передача персональных данных» - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

29) «субъекты персональных данных» - слушатели; участники мероприятий; докладчики; авторы; пользователи сайта(-ов) института; работники, бывшие работники, кандидаты (соискатели) на замещение вакантных должностей, а также родственники работников; физические лица, состоящие в гражданско-правовых отношениях с институтом, представители контрагентов института, включая контактных лиц контрагентов; представители субъектов персональных данных, уполномоченных на представление их интересов и иные лица;

30) «слушатель» - физическое лицо, осваивающее дополнительные профессиональные программы института (обучающийся);

31) «участник мероприятия» - физическое лицо, принимающие участие в проводимых институтом семинарах, вебинарах, лекциях, конференциях, круглых столах, форумах или иных мероприятиях в качестве посетителя или зрителя;

32) «докладчик» – физическое лицо, принимающее участие в проводимых институтом семинарах, вебинарах, лекциях, конференциях, круглых столах или иных мероприятиях в качестве лектора, докладчика или иного выступающего;

33) «автор» – физическое лицо, творческим трудом которого создан результат интеллектуальной деятельности: монография, книга, брошюра, статья, доклад, перевод и иная обработка оригинального произведения, сборник и иное составное произведение (антология, энциклопедия и т.д.);

34) «пользователь сайта» («пользователь») – а) совершеннолетнее дееспособное физическое лицо, использующее сайт института и информацию на сайте института в собственном интересе либо выступающее от имени и в интересах представляемого им юридического лица; или б) несовершеннолетнее физическое лицо в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет имеющее соответствующее письменное согласие своих законных представителей – родителей, усыновителей или попечителя на акцепт настоящего соглашения. Институт не проверяет дееспособность и правоспособность пользователя, тем не менее институт исходит из того, что пользователь является дееспособным и правоспособным.

35) «контролируемая зона» - пространство (территория, здание, часть здания), в котором исключено неконтролируемое пребывание работников и посетителей института, а также технических и иных материальных средств.

4. Институт осуществляет обработку персональных данных в целях, определённых «Политикой института в отношении персональных данных» .

5. Обработка персональных данных в институте осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

II. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ИНСТИТУТОМ

6. В институте в зависимости от задач, функций и целей, установленных уставом института, осуществляется обработка следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность; пол; гражданство (подданство); адрес

регистрации; адрес фактического проживания; место работы; телефонный абонентский номер (домашний, рабочий, мобильный); идентификационный номер налогоплательщика; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; сведения, содержащиеся в документах воинского учёта; сведения об образовании, квалификации; сведения о занимаемой должности; данные о трудовой деятельности; сведения о доходах; адрес электронной почты; сведения о семейном положении; сведения о составе семьи; сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации; сведения о владении иностранными языками; сведения о наличии учёной степени, учёного звания; информация о членстве в выборных органах; сведения об аттестации; сведения о дисциплинарных взысканиях; сведения, содержащиеся в трудовом договоре; другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации целей обработки персональных данных.

7. При обработке персональных данных пользователей сайтов института, институт обрабатывает персональные данные, предоставленные пользователями сайта при регистрации в личном кабинете на сайте (создании учётной записи): имя, фамилия, отчество, номер телефона, адрес, должность, место работы, научная степень, научное звание, электронная почта, фотография. Указанные электронные данные обрабатываются в Российской Федерации.

8. Институт может пользоваться сторонними сервисами по сбору и обработке электронных данных, которые предоставляются «Google», «Яндекс», «ВКонтакте», «Facebook» и др.. Собранные таким сервисами электронные данные используются институтом исключительно в статистических целях. Институт самостоятельно не производит сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение таких электронных данных, поскольку они обрабатываются при использовании сторонних сервисов («Google Analytics», «Яндекс.Метрика» и др.) и хранятся на серверах соответствующих организаций (ООО «ЯНДЕКС», Google LLC и др.):

1) В случае использования институтом сервиса «Яндекс.Метрика» персональные данные собираются и используются обществом с ограниченной ответственностью «ЯНДЕКС», юридическим лицом, созданным по законодательству Российской Федерации и зарегистрированным по адресу: Россия, г. Москва, ул. Льва Толстого, д. 16 (ООО «ЯНДЕКС»), или его аффилированным лицом, предоставляющим соответствующий сервис. Для пользователей, находящихся на территории Европейской экономической зоны (ЕЭЗ) или Швейцарии, Яндекс представлен на территории ЕЭЗ и Швейцарии компанией Yandex Oy, юридическим лицом, созданным по законодательству Финляндии, зарегистрированным по адресу: Морееникату 6, 04600 Мянтсяля, Финляндия (Moreenikatu 6, 04600 Mäntsälä, Suomi). «Яндекс.Метрика» собирает электронные данные: HTTP-заголовки, IP-адрес, файлы cookie, веб-маяки (пиксельные теги), данные об идентификаторе браузера, информации об аппаратном и программном обеспечении); дату и время осуществления доступа к сайтам института; информацию об активности пользователя во время использования сайтов института; информацию о геолокации.

2) В случае использования институтом сервиса «Google Analytics» персональные данные собираются и используются Google LLC, юридическим лицом, созданным по законодательству США и зарегистрированным по адресу 1600

Amphitheatre Parkway Mountain View, CA 94043 или его аффилированными лицами, включая общество с ограниченной ответственностью «Гугл», юридическим лицом, созданным по законодательству российской Федерации, зарегистрированным по адресу Россия, г. Москва, ул. Балчуг, д. 7. «Google Analytics» собирает электронные данные: собственные файлы cookie, данные устройства и браузера, IP-адреса и сведения о действиях на сайте или в приложении. На их основе формируются отчеты о взаимодействиях на веб-сайтах и (или) в приложениях, использующих Google Analytics.

3) В случае использования институтом пикселя ретаргетинга «ВКонтакте» (JavaScript-код, который позволяет отслеживать посетителей со страницы сайта, на которой он установлен) персональные данные собираются и обрабатываются обществом с ограниченной ответственностью «В Контакте», юридическим лицом, созданным по законодательству Российской Федерации и зарегистрированным по адресу: Россия, г. Санкт-Петербург, ул. Херсонская, д. 12-14, литер А, помещение 1-Н.

4) В случае использования институтом пикселя ретаргетинга «Facebook» (JavaScript-код, который позволяет отслеживать посетителей со страницы сайта, на которой он установлен) персональные данные собираются и обрабатываются Facebook Inc, юридическим лицом, созданным по законодательству США и зарегистрированным по адресу: 1601 Willow Rd. Menlo Park, CA 94025/

9. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В частности, если: субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных; персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных; обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, законодательством Российской Федерации о пенсиях по государственному пенсионному обеспечению, о трудовых пенсиях; обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно.

III. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10. Обработка персональных данных может включать сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

11. Непосредственно сбор, запись, систематизация, накопление, уточнение (обновление, изменение), извлечение и использование персональных данных осуществляются путём: получения оригиналов необходимых документов, предоставляемых работниками института, кандидатами на замещение вакантных должностей в институте, включая его филиалы, и другими субъектами

персональных данных; получения заверенных в установленном порядке копий документов, содержащих персональные данные, или копирования оригиналов документов; формирования персональных данных в ходе кадровой работы; получения информации, содержащей персональные данные, в устной и письменной форме непосредственно от субъекта персональных данных; получения персональных данных при направлении запросов в органы государственной власти, государственные внебюджетные фонды, иные государственные органы, органы местного самоуправления, коммерческие и некоммерческие организации, физическим лицам в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации; получения персональных данных из общедоступных источников; фиксации (регистрации) персональных данных в журналах, книгах, реестрах и других учётных формах; внесения персональных данных в информационные системы персональных данных института; использования иных средств и способов фиксации персональных данных, получаемых в рамках осуществляемой институтом деятельности.

12. Обработка персональных данных осуществляется с согласия работников института и других субъектов персональных данных на обработку персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных. Формы письменных согласий субъектов персональных данных предусмотрены соответствующими приложениями к настоящему положению.

13. Обработка персональных данных, содержащихся в обращениях (заявлениях) граждан (субъектов персональных данных), в том числе прилагаемых к ним документах, поступивших непосредственно от граждан или направленных государственным органом, органом местного самоуправления или иным юридическим лицом: для рассмотрения по существу, осуществляется без согласия данных субъектов персональных данных в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных». При рассмотрении обращений (заявлений) граждан не допускается разглашение сведений, содержащихся в них, а также сведений, касающихся частной жизни гражданина, без его согласия. Не является разглашением сведений, содержащихся в обращении, направление письменного обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в структурные подразделения, филиалы, иному юридическому лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, структурным подразделением, филиалом, принявшим решение о переадресации обращения.

14. Письменные согласия на обработку персональных данных подлежат хранению в институте.

15. Субъекты персональных данных вправе отозвать согласие на обработку персональных данных, заполнив в институте заявление по установленной форме, либо направив отзыв согласия на обработку персональных данных институту в произвольной форме в соответствии с частью 2 статьи 9 и частью 5 статьи Федерального закона «О персональных данных». В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных институт вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в частности: для исполнения договора, стороной которого либо

выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем; обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве (далее – исполнение судебного акта); для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно; для осуществления прав и законных интересов института или третьих лиц при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных; обработка персональных данных необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных; обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 Федерального закона «О персональных данных», при условии обязательного обезличивания персональных данных; осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных); осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

16. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, институт обязан разъяснить работнику, слушателю или другому субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

17. В случае подтверждения факта неточности персональных данных институт на основании сведений, представленных субъектами персональных данных или их представителями либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняют персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений.

18. К обработке персональных данных допускаются только работники института, занимающие должности, включённые в перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных и (или) имеющих доступ к персональным данным (далее – «перечень»).

19. Перечень утверждается приказом директора института. В перечень включаются должности руководителей и работников института, замещение которых предусматривает осуществление обработки (в том числе доступа) персональных данных.

20. Институт осуществляет ознакомление работников, должности которых включены в перечень, с положениями законодательства Российской Федерации в области персональных данных, настоящим положением и другими локальными нормативными актами института в области персональных данных под расписку. В филиалах института ознакомление работников, должности которых включены в

перечень, с положениями законодательства Российской Федерации в области персональных данных, настоящим положением и другими локальными нормативными актами института в области персональных данных осуществляют работники, ответственные за ведение кадрового делопроизводства. При ознакомлении подпись работника проставляется также на обязательстве работника, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей и ознакомлении с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами института в области персональных данных, которое оформляется в двух экземплярах, один из которых выдаётся работнику института, а другой хранится в личном деле.

21. При переводе работника института на должность, предусмотренную перечнем, с работником проводится инструктаж по вопросам обработки персональных данных. В филиалах инструктаж проводят работники, ответственные за ведение кадрового делопроизводства.

22. В целях внутреннего информационного обеспечения институт может создавать внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы, должность, телефонный абонентский номер, адрес электронной почты, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

23. Обработка персональных данных в институте осуществляется следующими способами: неавтоматизированная обработка персональных данных; автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой; смешанная обработка персональных данных.

24. Обрабатываемые в институте персональные данные содержатся: на бумажных носителях, в том числе в личных делах, в карточках, журналах, реестрах и в других документах; в электронном виде в информационных системах персональных данных института, а также на внешних электронных и гибких носителях (CD- и DVD -диски, флэш-карты и т.п.), в файлах, хранящихся на автоматизированных рабочих местах.

25. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации (неавтоматизированная обработка персональных данных), обособляются от иной информации, в частности путём фиксации их на разных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах или на полях форм (бланков). При фиксации персональных данных на материальных носителях (бумажных и внешних электронных) не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.

26. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, проводится таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было установить места хранения

персональных данных (материальных носителей) и работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных согласно перечню.

27. Работники, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации, должны быть проинформированы лицом, ответственным за обработку персональных данных, используемых в структурном подразделении, филиале, либо руководителем структурного подразделения о факте такой обработки, о категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными нормативными актами института.

28. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных. В частности, при необходимости использования определённых персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих использованию, и используется копия персональных данных.

29. Уточнение (изменение, дополнение) персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации может производиться путём обновления, в том числе частичного, или изменения персональных данных на материальном носителе, а если указанные действия не допускаются техническими особенностями материального носителя - путём фиксации на том же материальном носителе сведений об изменениях, вносимых в персональные данные, либо путём изготовления нового материального носителя с уточнёнными персональными данными.

30. В институте осуществляется учёт материальных носителей, содержащих персональные данные, с присвоением материальному носителю учётного номера (инвентарного номера) и указанием количества экземпляров материальных носителей.

31. В институте ведётся учёт информационных систем персональных данных.

32. При необходимости использования обезличенных данных руководители структурных подразделений, в т.ч. филиалов определяют перечень персональных данных, подлежащих обезличиванию.

33. Обезличивание персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных структурных подразделений, в т.ч. филиалов, осуществляется работниками, назначенными ответственными за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных, лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в институте, на основании требований и методов, установленных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных.

34. Виды, основания и порядок выдачи документов, в том числе пропусков, дающих право доступа работников института и других субъектов персональных данных на территорию института, определяются инструкцией, устанавливающей правила пропускного режимов, с учётом настоящего положения.

IV. ПЕРЕДАЧА (ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ, ДОСТУП) ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

35. Передача персональных данных работников, слушателей и других субъектов персональных данных третьим лицам (за исключением общедоступных персональных данных и обезличенных данных) допускается с письменного согласия указанных субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъектов персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

36. Информация и (или) документы, содержащие персональные данные работников института и других субъектов персональных данных, передаются без согласия указанных субъектов органам прокуратуры, правоохранительным органам и иным органам государственной власти в рамках установленных полномочий при поступлении от них мотивированных запросов. Мотивированный запрос должен включать в себя указание цели запроса, ссылку на правовые основания запроса, в том числе подтверждающие полномочия органа, направившего запрос, а также перечень запрашиваемой информации, содержащей персональные данные.

37. Передача персональных данных работников института и других субъектов персональных данных негосударственным пенсионным фондам и страховым компаниям осуществляется в соответствии с заключёнными с этими организациями договорами на негосударственное пенсионное обеспечение и оказание услуг страхования.

38. В случае подготовки проектов договоров с контрагентами, выполнение которых потребует передачи контрагентам не только персональных данных, но и информации, составляющей коммерческую тайну института, с контрагентами заключаются соглашения (договоры) о конфиденциальности.

39. Институт вправе поручить обработку персональных данных работников института и других субъектов персональных данных другому лицу с согласия указанных субъектов персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению института, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных и настоящим положением. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьёй 19 Федерального закона «О персональных данных».

40. Запрещается передача персональных данных работников и других субъектов персональных данных (в том числе анкет, листов по учёту кадров, автобиографий и т.д.) по открытым каналам связи, вычислительным сетям вне пределов контролируемой зоны без применения установленных в институте мер по обеспечению безопасности персональных данных (за исключением общедоступных персональных данных и (или) обезличенных данных).

41. В структурных подразделениях института, в т.ч. филиалах, ведётся учёт переданной информации, содержащей персональные данные.

V. СРОКИ ОБРАБОТКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ХРАНЕНИЯ, ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

42. Сроки обработки, в том числе хранения, персональных данных работников института и других субъектов персональных данных на бумажных и иных материальных носителях, а также в информационных системах персональных данных определяются институтом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

43. Обработка персональных данных уволенных работников института осуществляется институтом при наличии оснований и в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

44. Обработка персональных данных, предоставляемых кандидатами на замещение вакантной должности в институте, осуществляется в течение срока, необходимого для принятия решения о приёме либо об отказе в приёме на работу. Если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, их обработка и хранение осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки, в том числе хранения, персональных данных.

45. Персональные данные в институте хранятся на бумажных и иных материальных, в том числе внешних электронных, носителях, а также в информационных системах персональных данных института.

46. Институт обеспечивает отдельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях, определённых настоящим положением. При хранении материальных носителей, содержащих персональные данные, должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный доступ к ним.

47. При хранении биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных должны обеспечиваться: доступ к информации, содержащейся на материальном носителе, для работника(-ов), занимающего должность, включённую в перечень; применение средств электронной подписи или иных информационных технологий, позволяющих сохранить целостность и неизменность биометрических персональных данных, записанных на материальный носитель; проверка наличия письменного согласия субъекта персональных данных на обработку его биометрических персональных данных или наличия иных оснований обработки персональных данных, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

48. Текущий контроль за сроками обработки, в том числе хранения, персональных данных, а также за использованием и хранением материальных носителей, содержащих персональные данные, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов института осуществляет директор института.

VI. ПОРЯДОК УДАЛЕНИЯ И (ИЛИ) УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

49. Институт, в т.ч. филиалы, осуществляет систематический мониторинг и уничтожают документы, иные материальные носители, содержащие персональные данные, а также удаляют персональные данные, содержащиеся в информационных системах персональных данных, файлах, хранящихся на внешних перезаписываемых электронных носителях, по достижении цели обработки, с истекшими сроками хранения, предусмотренными законодательством Российской Федерации, или при наступлении иных законных оснований.

50. Уничтожение документов, содержащих персональные данные, на материальных носителях осуществляется в соответствии с «Порядком уничтожения персональных данных».

51. Удаление информации, содержащей персональные данные, из информационных систем персональных данных и внешних запоминающих устройств, производится комиссией, создаваемой в институте, в составе не менее трёх работников, имеющих доступ к обработке соответствующих персональных данных с обязательным участием лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в соответствующем структурном подразделении. Решение комиссии об удалении информации, содержащей персональные данные, оформляется актом.

52. Уничтожение персональных данных, содержащихся на внешних не перезаписываемых оптических носителях, по окончании срока обработки производится путём механического нарушения целостности внешнего не перезаписываемого оптического носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление содержания персональных данных.

53. При необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

54. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускает материальный носитель, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных, с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

55. Удаление (стирание) персональных данных из информационных систем персональных данных, из файлов на внешних перезаписываемых электронных носителях производится с использованием средств удаления (стирания) персональных данных и остаточной информации (информации, которую можно восстановить после удаления с помощью не штатных средств и методов).

VII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ИНСТИТУТА И ДРУГИХ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

56. Работники института, кандидаты на замещение вакантных должностей в институте, включая его филиалы, и другие субъекты персональных данных имеют право на: полную информацию об их персональных данных, обрабатываемых институтом; доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом, исключение или исправление

неверных либо неполных персональных данных, а также данных, обрабатываемых с нарушением требований Трудового кодекса Российской Федерации или иного федерального закона; уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки; дополнение своих персональных данных оценочного характера заявлением, выражающим их собственную точку зрения; извещение всех лиц, которым ранее были сообщены их неверные или неполные персональные данные, обо всех произведённых в них исключениях, исправлениях или дополнениях; отзыв согласия на обработку персональных данных; представителей для защиты своих персональных данных; принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав; обжалование действий или бездействия института, осуществляемых с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд; осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

57. Работники института, кандидаты на замещение вакантных должностей в институте, включая его филиалы, и другие субъекты персональных данных обязаны: представить в институт персональные данные, представление которых является обязательным в соответствии с федеральным законом; обеспечить конфиденциальность персональных данных других субъектов персональных данных, ставших им известными в рамках осуществления своих прав и обязанностей.

VIII. ЛИЦА, ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

58. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных в институте, определяются приказом директора. Указанным приказом определяется сфера ответственности лиц, ответственных за организацию обработки персональных данных.

59. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных в институте, обеспечивают: организацию и осуществление внутреннего контроля за соблюдением подконтрольными структурными подразделениями, в т.ч. филиалами института, законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов института в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных; доведение до сведения работников, занимающих должности, замещение которых в соответствии с перечнем предусматривает осуществление обработки персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов института в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных; организацию рассмотрения запросов (обращений) субъектов персональных данных или их представителей и осуществление контроля рассмотрения таких запросов (обращений) институтом; принятие необходимых мер по устранению причин и последствий выявленных фактов нарушения требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, настоящего положения,

иных локальных нормативных актов института в области персональных данных и восстановлению нарушенных прав субъектов персональных данных.

60. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных, вправе привлекать к реализации мер, направленных на обработку персональных данных, работников института.

Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон), Трудовым кодексом Российской Федерации и определяют порядок обработки поступающих в автономную некоммерческую организацию «Институт экономических и правовых исследований» (далее - институт) обращений субъектов персональных данных.

2. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей: подтверждение факта обработки персональных данных; правовые основания и цели обработки персональных данных; цели и применяемые способы обработки персональных данных; наименование и место нахождения организации, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которыми могут быть раскрыты персональные данные на основании договора на основании федерального закона; обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом; сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом; информацию об осуществлённой или о предполагаемой трансграничной передаче данных; наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению руководителя, если обработка поручена или будет поручена такому лицу; - иные сведения, предусмотренные Федеральным законом или другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Сведения, указанные в пункте 2 настоящих правил, предоставляются институтом на основании запроса (обращения) субъекта персональных данных в порядке, установленном разделом третьим настоящих правил. Запрашиваемые сведения должны быть предоставлены субъекту персональных данных в доступной форме, в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

4. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным ограничивается в соответствии с федеральными законами, в том числе в случаях, предусмотренных частью 8 статьи 14 Федерального закона.

5. Субъект персональных данных вправе требовать от института уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав. Если субъект персональных данных считает, что институт осуществляет обработку его

персональных данных с нарушением требований Федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие института в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке. Субъект персональных данных также вправе потребовать извещения институтом всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные, обо всех произведённых в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7. При поступлении запроса или иного обращения субъекта персональных данных или его представителя, институтом осуществляется его регистрация.

8. Уполномоченные должностные лица института обязаны сообщить в порядке, предусмотренном статьёй 14 Федерального закона, субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение 30 (тридцати) дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

9. Сведения, указанные в пункте 2 настоящих правил, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю институтом при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать: номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с институтом (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных институтом. подпись субъекта персональных данных или его представителя.

10. В случае, если сведения, указанные в пункте 2 настоящих правил, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к институту или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 2 настоящих правил, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

11. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к институту или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 2 настоящих правил, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 10 настоящих правил, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объёме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со

сведениями, указанными в пункте 9 настоящих правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

12. Институт вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 10 и 11 настоящих правил. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на институте.

13. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя уполномоченные должностные лица института обязаны дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона или иного нормативного правового акта РФ, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

14. Уполномоченные должностные лица института обязаны предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, уполномоченные должностные лица института обеспечивают внесение в них необходимых изменений. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, уполномоченные должностные лица института обязаны уничтожить такие персональные данные и уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесённых изменениях и предпринятых мерах, принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

15. Уполномоченные должностные лица института обязаны сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 (тридцати) дней с даты получения такого запроса.

16. Документальное оформление работы с запросами, уведомлениями и иными обращениями субъектов персональных данных и их представителей осуществляется в соответствии с формами, приведёнными в приложениях к «Положению об обработке персональных данных».

17. Во всем ином, что не урегулировано настоящими правилами, при работе с запросами, уведомлениями и иными обращениями по вопросам обработки персональных данных уполномоченные должностные лица института руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**Порядок
осуществления внутреннего контроля за соблюдением законодательства
Российской Федерации и локальных нормативных актов института в области
персональных данных, в том числе требований к защите персональных
данных**

1. Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, «Политики в отношении персональных данных», «Положения об обработке персональных данных», осуществляют лица, ответственные за организацию обработки персональных данных в институте с привлечением при необходимости представителей структурных подразделений путём проведения проверок - плановых и внеплановых. К обработке персональных данных допускаются только работники института, занимающие должности, включённые в перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных и (или) имеющих доступ к персональным данным (далее - перечень). К проведению проверок, связанных с предоставлением представителям структурных подразделений персональных данных по предмету проверки, не допускается привлечение к проведению проверок лиц, не включённых в Перечень.

2. Плановые проверки проводятся на основании плана проверок, ежегодно утверждаемого директором института.

3. Основанием для проведения внеплановых проверок являются: поручение ответственного за организацию обработки соответствующих категорий персональных данных; поручения директора при выявлении фактов несанкционированного доступа, раскрытия или распространения персональных данных в структурных подразделениях, в т.ч. филиалах или других нарушений.

4. Срок проведения проверки, как правило, составляет не более пяти рабочих дней.

5. В ходе проверки проводятся: оценка соответствия обработки персональных данных в структурных подразделениях, в филиалах установленным требованиям локальных нормативных актов в области персональных данных; выявление в структурных подразделениях, в т.ч. филиалах фактов несанкционированного доступа к персональным данным, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, незаконных передачи или распространения персональных данных, разглашения информации, содержащей персональные данные, либо утраты документов или иных материальных носителей информации, содержащих персональные данные; выявление возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений; анализ причин и условий, способствующих совершению в структурных подразделениях, филиалах нарушений установленных требований, разработка рекомендаций по их устранению.

6. Комиссия, формируемая перед проведением проверки, вправе: запрашивать и получать необходимые документы (сведения) для достижения целей проведения проверки; получать доступ к информационным системам персональных данных в режиме просмотра и выборки необходимой информации; в случае необходимости ходатайствовать перед ответственным за организацию обработки персональных данных в институте, о принятии мер по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушениями требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов института в области персональных данных.

7. По итогам проверки комиссия составляет акт (приложение), копия которого, после его утверждения проректором (в соответствии с установленным распределением обязанностей), и прилагаемые к нему материалы направляются руководителю структурного подразделения, филиала и лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных в институте.

8. При выявлении в структурных подразделениях, филиалах нарушений в области обработки персональных данных, включающих факты несанкционированного или случайного доступа к ним третьих лиц или работников института, занимающих должности, не включённые в перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных и (или) имеющих доступ к персональным данным, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, незаконных передачи или распространения персональных данных, разглашения информации, содержащей персональные данные, либо утраты документов или иных материальных носителей информации, содержащих персональные данные, по согласованию с лицами, указанными в пункте 3, проводится служебное расследование.

9. В ходе служебного расследования, помимо обстоятельств совершённого нарушения и виновных лиц, устанавливаются причины и условия, способствовавшие несанкционированному или случайному доступу к персональным данным, уничтожению, изменению, блокированию, копированию, незаконным передаче или распространению персональных данных, разглашению информации, содержащей персональные данные, либо утрате документов или иных носителей информации, содержащих персональные данные.

Порядок уничтожения персональных данных

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру уничтожения персональных данных, обрабатываемых в автономной некоммерческой организации «Институт экономических и правовых исследований» (далее - институт).

2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», от 27.07.2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

3. Уничтожение персональных данных субъектов персональных данных институт обязан осуществлять в следующих случаях:

1) выявление неправомерной обработки персональных данных, в том числе по обращению субъекта персональных данных или его представителя либо запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно;

2) требование субъекта персональных данных, если его персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

3) отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных;

4) достижение цели обработки персональных данных или утрата необходимости в достижении этих целей;

5) истечения сроков хранения персональных данных, установленных нормативно - правовыми актами Российской Федерации;

6) признание недостоверности персональных данных или получения их незаконным путём по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных;

7) в иных, установленных законодательством случаях.

4. Сотрудники института, уполномоченные на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных осуществляют:

1) контроль наступления случаев, указанных в пункте 3 настоящего порядка;

2) подготовку и представление экспертной комиссии по проведению мероприятий по защите персональных данных, а также по контролю за соблюдением порядка обращения с документами, содержащими персональные данные, в институте (далее - комиссия) пакета документов, содержащего персональные данные, подлежащие уничтожению, с описью, на утилизацию.

5. Руководитель структурного подразделения института, в котором формируется пакет документов, содержащих персональные данные, осуществляет контроль обоснованности их уничтожения.

6. Решение об уничтожении персональных данных принимается комиссией в соответствии с положением о ней, утверждённым приказом директора института.

7. В зависимости от типа носителя информации (бумажный или электронный) выделяются два способа уничтожения персональных данных:

1) физическое уничтожение носителя (уничтожение через shredding, сжигание);

2) уничтожение информации с носителя (многократная перезапись в секторах магнитного диска).

8. Уничтожение части персональных данных, если это допускается материальным носителем, производится способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

9. Уничтожение персональных данных производится в срок, не превышающий трёх рабочих дней с момента наступления случаев, указанных в пункте 3 настоящего порядка.

10. После уничтожения персональных данных составляется акт об уничтожении материальных носителей, содержащих персональные данные (далее - акт)

11. Акт подписывается членами комиссии.

12. После подписания акта в журнал учёта уничтожения носителей персональных данных (далее - журнал) вносится запись об их уничтожении.

13. Институт уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган об уничтожении персональных данных.

**Согласие работника
на обработку персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество - полностью)

документ, удостоверяющий личность _____
(наименование документа)

_____ (номер документа, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

зарегистрирован по адресу проживания: _____
(адрес регистрации с почтовым индексом)

в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях: обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; заключения трудового договора и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений; отражения информации в кадровых документах; начисления заработной платы; исчисления и уплаты предусмотренных законодательством Российской Федерации налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование; представления установленной законодательством отчётности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учёта в Пенсионный фонд Российской Федерации, сведений подоходного налога в Федеральную налоговую службу России, сведений в Фонд социального страхования Российской Федерации; предоставления сведений в кредитную организацию для оформления банковской карты и перечисления на неё заработной платы; предоставления сведений третьим лицам для оформления полиса добровольного медицинского страхования; предоставления налоговых вычетов; обеспечения моей безопасности; контроля количества и качества выполняемой мной работы; обеспечения сохранности имущества работодателя; формирования внутренних справочных материалов, содержащих персональные данные, своей волей и в своём интересе выражаю согласие автономной некоммерческой организации «Институт экономических и правовых исследований» (АНО «ИЭПИ» - ИНН 7726438830; КПП 772601001; ОГРН 1187700014039; адрес государственной регистрации: 115230, г. Москва, Электролитный пр-д, д. 3, стр. 32, манс. 1, пом. 1) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор (непосредственно от меня, от третьих лиц путём направления запросов в государственные органы и органы местного самоуправления, из иных общедоступных информационных ресурсов, из архивов), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество; пол; возраст; дата и место рождения; гражданство; паспортные данные; адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического

проживания; номер телефона (домашний, мобильный); данные документов об образовании, сведения о научном звании и (или) научной степени; квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации; семейное положение, сведения о составе семьи, которые могут понадобиться работодателю для предоставления мне льгот, предусмотренных трудовым и налоговым законодательством; отношение к воинской обязанности; сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, доходах с предыдущих мест работы; страховой номер индивидуального лицевого счёта; индивидуальный налоговый номер; информация о приёме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к моей трудовой деятельности в АНО «ИЭПИ»; сведения о доходах в АНО «ИЭПИ»; сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер; фотографию; адрес электронной почты; в случае замещения должности педагогического работника - сведения о здоровье (п. 9 ч. 1 ст. 48 ФЗ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ч. 2 ст. 213 ТК РФ) и о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям (ст. 331 и ст. 351.1 ТК РФ).

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь информировать об этом АНО «ИЭПИ» в письменной форме и предоставить копии подтверждающих документов.

Также выражаю согласие на: включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных; фамилии, имени, отчества, рабочего телефона, занимаемой должности и адреса служебной электронной почты; передачу моих персональных данных проверяющим органам при их запросе с целью осуществления правоохранительных функций; передачу моих персональных данных кредитным организациям в целях оформления банковской карты и в случае получения их запроса с целью сбора информации для выдачи мне кредита.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и действует в течение срока действия трудового договора. Согласие может быть отозвано в любое время на основании моего письменного заявления.

В случае отзыва настоящего согласия АНО «ИЭПИ» вправе обрабатывать мои персональные данные в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Согласие кандидата (соискателя) на замещение вакантной должности
на обработку персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество - полностью)

документ, удостоверяющий личность _____
(наименование документа)

_____ (номер документа, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

зарегистрирован по адресу проживания: _____
(адрес регистрации с почтовым индексом)

в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях: обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; заключения трудового договора и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений, своей волей и в своём интересе выражаю согласие автономной некоммерческой организации «Институт экономических и правовых исследований» (АНО «ИЭПИ» - ИНН 7726438830; КПП 772601001; ОГРН 1187700014039; адрес государственной регистрации: 115230, г. Москва, Электролитный пр-д, д. 3, стр. 32, манс. 1, пом. 1) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор (непосредственно от меня, от третьих лиц путём направления запросов в государственные органы и органы местного самоуправления, из иных общедоступных информационных ресурсов, из архивов), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество; пол; возраст; дата и место рождения; гражданство; паспортные данные; адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; номер телефона (домашний, мобильный); данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации; семейное положение, сведения о составе семьи, которые могут понадобиться работодателю для предоставления мне льгот, предусмотренных трудовым и налоговым законодательством; отношение к воинской обязанности; сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, доходах с предыдущих мест работы; страховой номер индивидуального лицевого счёта; индивидуальный налоговый номер; сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер; фотографию; адрес электронной почты; в случае замещения должности педагогического работника - сведения о здоровье (п. 9 ч. 1 ст. 48 ФЗ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ч. 2 ст. 213 ТК РФ) и о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования

либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям (ст. 331 и ст. 351.1 ТК РФ).

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь информировать об этом АНО «ИЭПИ» в письменной форме и предоставить копии подтверждающих документов.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и действует до момента принятия решения о приёме на работу. Согласие может быть отозвано в любое время на основании моего письменного заявления.

В случае отзыва настоящего согласия АНО «ИЭПИ» вправе обрабатывать мои персональные данные в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Согласие слушателя (обучающегося)
на обработку персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество - полностью)

документ, удостоверяющий личность _____
(наименование документа)

_____ (номер документа, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

зарегистрирован по адресу проживания: _____
(адрес регистрации с почтовым индексом)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях: обеспечения соблюдения федеральных законов и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов АНО «ИЭПИ», реализации моих академических прав, обеспечения моей личной безопасности, индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ, повышения эффективности управления образовательным процессом, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчётов по вопросам качества образования, формирования внутренних справочных материалов, содержащих персональные данные, своей волей и в своём интересе выражаю согласие автономной некоммерческой организации «Институт экономических и правовых исследований» (АНО «ИЭПИ» - ИНН 7726438830; КПП 772601001; ОГРН 1187700014039; адрес государственной регистрации: 115230, г. Москва, Электролитный пр-д, д. 3, стр. 32, манс. 1, пом. 1) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор (непосредственно от меня), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество; пол; возраст; дата и место рождения; гражданство; паспортные данные; адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; номер телефона (домашний, мобильный); данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, фотографию, адрес электронной почты.

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь информировать об этом АНО «ИЭПИ» в письменной форме и предоставить копии подтверждающих документов.

Также выражаю согласие на: передачу моих персональных данных проверяющим органам при их запросе с целью осуществления правоохранительных функций.

Настоящее согласие действует со дня его подписания. Согласие может быть отозвано в любое время на основании моего письменного заявления.

В случае отзыва настоящего согласия АНО «ИЭПИ» вправе обрабатывать мои персональные данные в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Согласие участника мероприятия
на обработку персональных данных при акцепте оферты на сайте института**

Регистрируясь на участие в мероприятии, подтверждаю, что я, действуя в своей воле и своём интересе, ознакомлен с «Политикой в отношении обработки персональных данных» и «Положением об обработке персональных данных», выражаю своё согласие автономной некоммерческой организации «Институт экономических и правовых исследований» (АНО «ИЭПИ» - ИНН 7726438830; КПП 772601001; ОГРН 1187700014039; адрес государственной регистрации: 115230, г. Москва, Электролитный пр-д, д. 3, стр. 32, манс. 1, пом. 1) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество; номер телефона (домашний, мобильный); адрес электронной почты; город; сведения об уровне образования; сведения о научном звании и (или) научной степени; фотография; должность; место работы (учёбы).

Согласие дано в целях идентификации меня как участника мероприятия; предоставления мне персонализированных и иных услуг; связи со мной, в том числе для направления уведомлений, запросов и информации, касающихся будущих мероприятий, а также обработки запросов и заявок от меня.

Настоящее согласие действует с момента регистрации на участие в мероприятии. Согласие может быть отозвано в любое время на основании моего письменного заявления.

В случае отзыва настоящего согласия АНО «ИЭПИ» вправе обрабатывать мои персональные данные в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

Согласие пользователя сайта института на обработку персональных данных

При использовании сервисами и информации на сайтах iels.institute или iels.science (далее – «сайты»), я подтверждаю, что я действую в своей воле и своём интересе акцептовал «Соглашение о пользовании сайтом»; ознакомлен с «Политикой в отношении обработки персональных данных» и «Положением об обработке персональных данных», выражаю своё согласие автономной некоммерческой организации «Институт экономических и правовых исследований» (АНО «ИЭПИ» - ИНН 7726438830; КПП 772601001; ОГРН 1187700014039; адрес государственной регистрации: 115230, г. Москва, Электролитный пр-д, д. 3, стр. 32, манс. 1, пом. 1) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: (а) фамилия, имя, отчество; номер телефона (домашний, мобильный); адрес электронной почты; город; сведения об уровне образования; сведения о научном звании и (или) степени – при регистрации в личном кабинете на сайтах; (б) электронные данные: HTTP-заголовки, IP-адрес, файлы cookie, веб-маяки (пиксельные теги), данные об идентификаторе браузера, информации об аппаратном и программном обеспечении; дата и время осуществления доступа к сайтам; информация об активности во время использования сайтов; информацию о геолокации и др. – при использовании информации на сайтах.

Согласие дано в целях идентификации меня как пользователя в рамках акцептованного «Соглашения о пользовании сайтом»; предоставления мне персонализированных услуг; связи со мной, в том числе для направления уведомлений, запросов и информации, касающихся будущих мероприятий; оказания услуг, а также обработки запросов и заявок от меня.

Настоящее согласие действует с момента регистрации на участие в мероприятии. Согласие может быть отозвано в любое время на основании моего письменного заявления.

В случае отзыва настоящего согласия АНО «ИЭПИ» вправе обрабатывать мои персональные данные в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

**Согласие докладчика мероприятия, автора
на обработку персональных данных при акцепте оферты на сайте института**

Регистрируясь на участие в мероприятии, подтверждаю, что я, действуя в своей воле и своём интересе, ознакомлен с «Политикой в отношении обработки персональных данных» и «Положением об обработке персональных данных», выражаю своё согласие автономной некоммерческой организации «Институт экономических и правовых исследований» (АНО «ИЭПИ» - ИНН 7726438830; КПП 772601001; ОГРН 1187700014039; адрес государственной регистрации: 115230, г. Москва, Электролитный пр-д, д. 3, стр. 32, манс. 1, пом. 1) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество; номер телефона (домашний, мобильный); адрес электронной почты; город; сведения об уровне образования; сведения о научном звании и (или) научной степени; фотография; должность; место работы; корреспондентский адрес.

Согласие дано в целях идентификации меня как докладчика на мероприятии; предоставления мне персонализированных и иных услуг; связи со мной, в том числе для направления уведомлений, запросов и информации, касающихся будущих мероприятий, а также обработки запросов и заявок от меня.

Также выражаю согласие на: включение в общедоступные источники персональных данных (сайт АНО «ИЭПИ» и др. источники) следующих персональных данных; фамилии, имени, отчества, занимаемой должности; места работы; научной степени (звания); фотографии.

Настоящее согласие действует с момента регистрации на участие в мероприятии. Согласие может быть отозвано в любое время на основании моего письменного заявления.

В случае отзыва настоящего согласия АНО «ИЭПИ» вправе обрабатывать мои персональные данные в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

**Согласие докладчика мероприятия,
на обработку персональных данных при заключении возмездного договора**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество - полностью)

документ, удостоверяющий личность _____
(наименование документа)

_____ (номер документа, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

зарегистрирован по адресу проживания: _____

_____ (адрес регистрации с почтовым индексом)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях: обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; заключения гражданско-правового договора и регулирования непосредственно связанных с ним отношений; бухгалтерского и налогового учёта; исчисления и уплаты предусмотренных законодательством Российской Федерации налогов, сборов и взносов; представления установленной законодательством отчётности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учёта в Пенсионный фонд Российской Федерации, сведений подоходного налога в Федеральную налоговую службу России, сведений в Фонд социального страхования Российской Федерации;; предоставления налоговых вычетов; обеспечения моей безопасности; контроля количества и качества выполняемой мной работы; обеспечения сохранности имущества работодателя; формирования внутренних справочных материалов, содержащих персональные данные, своей волей и в своём интересе выражаю согласие автономной некоммерческой организации «Институт экономических и правовых исследований» (АНО «ИЭПИ» - ИНН 7726438830; КПП 772601001; ОГРН 1187700014039; адрес государственной регистрации: 115230, г. Москва, Электролитный пр-д, д. 3, стр. 32, манс. 1, пом. 1) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор (непосредственно от меня, от третьих лиц путём направления запросов в государственные органы и органы местного самоуправления, из иных общедоступных информационных ресурсов, из архивов), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество; пол; возраст; дата и место рождения; гражданство; паспортные данные; адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; номер телефона (домашний, мобильный); сведения о должности и месте работы; данные документов об образовании (если применимо), сведения о научном звании и (или) научной степени (если применимо); квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации (если применимо); страховой номер индивидуального лицевого счёта; индивидуальный

налоговый номер; сведения о доходах в АНО «ИЭПИ»; сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер; фотографию; адрес электронной почты.

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь информировать об этом АНО «ИЭПИ» в письменной форме и предоставить копии подтверждающих документов.

Также выражаю согласие на: включение в общедоступные источники персональных данных (сайт АНО «ИЭПИ» и др. источники) следующих персональных данных; фамилии, имени, отчества, занимаемой должности; места работы; научной степени (звания); фотографии.

Настоящее согласие действует со дня его подписания. Согласие может быть отозвано в любое время на основании моего письменного заявления.

В случае отзыва настоящего согласия АНО «ИЭПИ» вправе обрабатывать мои персональные данные в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Согласие физического лица, состоящего в гражданско-правовых отношениях
с институтом (контрагента) на обработку персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество - полностью)

документ, удостоверяющий личность _____
(наименование документа)

_____ (номер документа, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

зарегистрирован по адресу проживания: _____

_____ (адрес регистрации с почтовым индексом)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях: обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; заключения гражданско-правового договора и регулирования непосредственно связанных с ним отношений; бухгалтерского и налогового учёта; исчисления и уплаты предусмотренных законодательством Российской Федерации налогов, сборов и взносов; представления установленной законодательством отчётности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учёта в Пенсионный фонд Российской Федерации, сведений подоходного налога в Федеральную налоговую службу России, сведений в Фонд социального страхования Российской Федерации;; предоставления налоговых вычетов; обеспечения моей безопасности; контроля количества и качества выполняемой мной работы; обеспечения сохранности имущества работодателя; формирования внутренних справочных материалов, содержащих персональные данные, своей волей и в своём интересе выражаю согласие автономной некоммерческой организации «Институт экономических и правовых исследований» (АНО «ИЭПИ» - ИНН 7726438830; КПП 772601001; ОГРН 1187700014039; адрес государственной регистрации: 115230, г. Москва, Электролитный пр-д, д. 3, стр. 32, манс. 1, пом. 1) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор (непосредственно от меня, от третьих лиц путём направления запросов в государственные органы и органы местного самоуправления, из иных общедоступных информационных ресурсов, из архивов), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество; пол; возраст; дата и место рождения; гражданство; паспортные данные; адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; номер телефона (домашний, мобильный); сведения о должности и месте работы (если применимо); данные документов об образовании (если применимо); сведения о научном звании и (или) научной степени (если применимо); квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации (если применимо); семейное положение, сведения о составе семьи,

которые могут понадобиться для предоставления мне льгот, предусмотренных налоговым законодательством; страховой номер индивидуального лицевого счёта; индивидуальный налоговый номер; сведения о доходах в АНО «ИЭПИ»; сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер; фотографию; адрес электронной почты; в случае выполнения функций педагогического работника - сведения о здоровье (п. 9 ч. 1 ст. 48 ФЗ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ч. 2 ст. 213 ТК РФ) и о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям (ст. 331 и ст. 351.1 ТК РФ) – если применимо.

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь информировать об этом АНО «ИЭПИ» в письменной форме и предоставить копии подтверждающих документов.

Также выражаю согласие на: включение в общедоступные источники персональных данных (сайт АНО «ИЭПИ» и др. источники) следующих персональных данных; фамилии, имени, отчества, занимаемой должности; места работы; научной степени (звания); фотографии.

Настоящее согласие действует со дня его подписания. Согласие может быть отозвано в любое время на основании моего письменного заявления.

В случае отзыва настоящего согласия АНО «ИЭПИ» вправе обрабатывать мои персональные данные в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Согласие представителя контрагента института, включая контактных лиц
контрагента; представителя субъекта персональных данных на обработку
персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество - полностью)

документ, удостоверяющий личность _____
(наименование документа)

_____ (номер документа, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

зарегистрирован по адресу проживания: _____

_____ (адрес регистрации с почтовым индексом)

являясь представителем _____

_____ (фамилия, имя, отчество - полностью)

документ, удостоверяющий личность _____
(наименование документа)

_____ (номер документа, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

зарегистрирован по адресу проживания: _____

_____ (адрес регистрации с почтовым индексом)

действуя на основании

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях: обеспечения соблюдения федеральных законов и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов АНО «ИЭПИ», реализации моих академических прав, обеспечения моей личной безопасности, индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ, повышения эффективности управления образовательным процессом, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчётов по вопросам качества образования, формирования внутренних справочных материалов, содержащих персональные данные, своей волей и в своём интересе выражаю согласие автономной некоммерческой организации «Институт экономических и правовых исследований» (АНО «ИЭПИ» - ИНН 7726438830; КПП 772601001; ОГРН 1187700014039; адрес государственной регистрации: 115230, г. Москва, Электролитный пр-д, д. 3, стр. 32, манс. 1, пом. 1) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор (непосредственно от меня), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу

(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество; пол; возраст; дата и место рождения; гражданство; паспортные данные; адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; номер телефона (домашний, мобильный); данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, фотографию, адрес электронной почты.

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь информировать об этом АНО «ИЭПИ» в письменной форме и предоставить копии подтверждающих документов.

Выражаю своё согласие на трансграничную передачу своих персональных данных.

Также выражаю согласие на: передачу моих персональных данных проверяющим органам при их запросе с целью осуществления правоохранительных функций.

Настоящее согласие действует со дня его подписания. Согласие может быть отозвано в любое время на основании моего письменного заявления.

В случае отзыва настоящего согласия АНО «ИЭПИ» вправе обрабатывать мои персональные данные в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Разъяснение субъекту персональных данных юридических последствий отказа
предоставить свои персональные данные**

Мне, _____
(фамилия, имя, отчество - полностью)

документ, удостоверяющий личность _____
(наименование документа)

_____ (номер документа, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

зарегистрирован по адресу проживания: _____

_____ (адрес регистрации с почтовым индексом)

в соответствии с частью 2 статьи 18 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» разъяснены юридические последствия отказа в предоставлении таких своих персональных данных, предоставление которых является обязательным согласно действующему законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам АНО «ИЭРПИ»,

К таким юридическим последствиям относятся _____

_____ (отказ в приёме документов кандидатов на замещение вакантных должностей; отказ от заключения трудового договора с кандидатом на замещение вакантной должности; отказ от заключения гражданско-правового договора; отказ в пропуске в АНО «ИЭПИ»; отказ от рассмотрения обращений по существу и др.)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Отзыв согласия на обработку персональных данных

(примерная форма)

Директору
АНО «Институт экономических
и правовых исследований»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество - полностью)

документ, удостоверяющий личность _____
(наименование документа)

_____ (номер документа, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

зарегистрирован по адресу проживания: _____
(адрес регистрации с почтовым индексом)

в соответствии с частью 2 статьи 9 и частью 5 статьи 21 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу АНО «ИЭПИ» прекратить обработку моих персональных данных (или обеспечить прекращение обработки моих персональных данных другим лицом, действующим по поручению АНО «ИЭПИ» (если применимо) и, если дальнейшее сохранение моих персональных данных не требуется для целей обработки, уничтожить их (или обеспечить их уничтожение) в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Обращение (запрос) субъекта персональных данных о получении
информации, касающейся персональных данных**

(примерная форма)

Директору
АНО «Институт экономических
и правовых исследований»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество - полностью)

документ, удостоверяющий личность _____
(наименование документа)

(номер документа, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

зарегистрирован(-а) по адресу проживания: _____

(адрес регистрации с почтовым индексом)

сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя.

прошу предоставить мне для ознакомления обрабатываемую Вами информацию, составляющую мои персональные данные, указать цели, способы и сроки её обработки, предоставить сведения о лицах, которые имеют к ней доступ (которым может быть предоставлен такой доступ), сведения о том, какие юридические последствия для меня может повлечь её обработка. В случае отсутствия такой информации прошу Вас уведомить меня об этом.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Обращение (запрос) субъекта персональных данных о блокировке
информации, касающейся персональных данных**

(примерная форма)

Директору
АНО «Институт экономических
и правовых исследований»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество - полностью)

документ, удостоверяющий личность _____
(наименование документа)

(номер документа, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

зарегистрирован(-а) по адресу проживания: _____

(адрес регистрации с почтовым индексом)

прошу заблокировать мои персональные данные: _____

(указать блокируемые данные)

на срок _____

(указать срок блокировки)

в связи с тем, что _____

(указать причину блокирования персональных данных: персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Обращение (запрос) субъекта персональных данных об уничтожении
персональных данных**

(примерная форма)

Директору
АНО «Институт экономических
и правовых исследований»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество - полностью)

документ, удостоверяющий личность _____
(наименование документа)

(номер документа, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

зарегистрирован(-а) по адресу проживания: _____

(адрес регистрации с почтовым индексом)

прошу уничтожить мои персональные данные: _____

(указать уничтожаемые данные)

В СВЯЗИ С ТЕМ, ЧТО _____

(указать причину уничтожения персональных данных: персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными,
незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Обращение (запрос) субъекта персональных данных об уточнении
персональных данных**

(примерная форма)

Директору
АНО «Институт экономических
и правовых исследований»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество - полностью)

документ, удостоверяющий личность _____
(наименование документа)

_____ (номер документа, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

зарегистрирован(-а) по адресу проживания: _____

_____ (адрес регистрации с почтовым индексом)

прошу уточнить мои персональные данные в соответствии со следующими сведениями: _____

_____ (указать уточнённые данные)

В СВЯЗИ С ТЕМ, ЧТО _____

_____ (указать причину уточнения персональных данных: персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Требование об извещении оператором всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные обо всех произведённых в них исключениях, исправлениях или дополнениях

(примерная форма)

Директору
АНО «Институт экономических
и правовых исследований»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество - полностью)

документ, удостоверяющий личность _____
(наименование документа)

(номер документа, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

зарегистрирован(-а) по адресу проживания: _____

(адрес регистрации с почтовым индексом)

прошу известить лиц, которым ранее были сообщены относящиеся ко мне неверные или неполные персональные данные, обо всех произведённых в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Типовое обязательство работника, непосредственно осуществляющего
обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного
контракта прекратить обработку персональных данных, ставших известными
ему в связи с исполнением должностных обязанностей**

Директору
АНО «Институт экономических
и правовых исследований»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество - полностью)

документ, удостоверяющий личность _____
(наименование документа)

_____ (номер документа, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

зарегистрирован(-а) по адресу проживания: _____

_____ (адрес регистрации с почтовым индексом)

обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших мне известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в случае расторжения со мной трудового договора. В соответствии со статьёй 7 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» я уведомлён(а) о том, что операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Ответственность, предусмотренная законодательством Российской Федерации, мне разъяснена.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Акт № _____
об уничтожения носителей, содержащих персональные данные

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(место)

Комиссия в составе:

Председатель: _____

Члены комиссии: _____

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

провела отбор бумажных, электронных, магнитных, оптических носителей документов, содержащих персональные данные, не подлежащих дальнейшему хранению:

№ п/п	Дата документа	Тип носителя	Категория информации	Примечание
1	2	3	4	5

Всего носителей _____
(цифрами и прописью)

на _____ листах
(цифрами и прописью)

На указанных носителях персональные данные уничтожены путём: _____

(стирания на устройстве гарантированного уничтожения информации и т.п.)

Перечисленные носители персональных данных уничтожены путём _____

(разрезания/сжигания/размягчения/физического уничтожения/механического уничтожения/иного способа)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Журнал уничтожения носителей персональных данных

Журнал начат _____

Журнал завершён _____

Ответственный _____

На _____ листах

№ п/п	Наименование информационной системы персональных данных, из которой уничтожаются персональные данные	ФИО субъекта, персональные данные которого подлежат уничтожению	Обоснование уничтожения	Наименование файла и его месторасположение	Дата уничтожения	ФИО и подпись исполнителя	ФИО и подпись ответственного за организацию обработки персональных данных
1	2	3	4	5	6	7	8